

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)

Кафедра товароведно-технологических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"19" октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Ознакомительная практика

Уровень образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.07 Товароведение
Направленность (профиль)	Товароведение и экспертиза товаров в таможенном деле и сфере обращения
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Курс	3
Семестр	6
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Вид практики Учебная практика

Тип практики Ознакомительная практика

Способ проведения практики стационарная

Форма проведения практики Дискретно (по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики)

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями практики Ознакомительная практика являются формирование общепрофессиональных, универсальных компетенций путем обобщения и систематизации знаний, полученных ранее при теоретическом обучении, приобретения практических профессионально необходимых умений и навыков работы по видам деятельности, предусмотренным образовательной программой Товароведение и экспертиза товаров в таможенном деле и сфере обращения по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) образовательной программы, к которому относится практика

Наименование практики	Цикл (раздел)	Курс
Ознакомительная практика	Б2.О.. Практика.Обязательная часть.Учебная практика.	3

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями образовательной программы

Ознакомительная практика основывается на ранее полученных знаниях, умениях и навыках, сформированных при изучении дисциплин (модулей) учебного плана.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты обучения по практике, соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций и отражены в описании основной профессиональной образовательной программы

ОПК-1 Способен применять естественно-научные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения
ИОПК-1.3 Применяет базовые знания в области физики, основные физические законы при решении профессиональных задач в области товароведения
Уметь: ИОПК-1.3 РО-2.1 Применять базовые знания в области физики при решении профессиональных задач в области товароведения
ОПК-2 Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров
ИОПК-2.1 Определяет номенклатуру показателей потребительских свойств товаров, подлежащих оценке или экспертизе, с использованием современных методов исследования в зависимости от цели оценочной деятельности
Уметь: ИОПК-2.1 РО-2.1 Выбирать номенклатуру показателей потребительских свойств товаров, подлежащих оценке или экспертизе

Владеть: ИОПК-2.1 РО-3.1 Навыками применения современных методов исследования при осуществлении оценочной деятельности
ОПК-3 Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИОПК-3.2 Применяет действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции Уметь: ИОПК-3.2 РО-2.1 Применять действующие нормативные правовые акты в сфере обеспечения качества продукции Владеть: ИОПК-3.2 РО-3.1 Навыками работы с действующими нормативными документами документы в сфере обеспечения качества продукции
ОПК-4 Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИОПК-4.1 Предлагает и обосновывает решения в области управления ассортиментом товаров Уметь: ИОПК-4.1 РО-2.1 Осуществлять расчет показателей в области управления ассортиментом товаров Владеть: ИОПК-4.1 РО-3.1 Навыками анализа структуры ассортимента товаров
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ИОПК-5.2 Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач Уметь: ИОПК-5.2 РО-2.1 Использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач Владеть: ИОПК-5.2 РО-3.1 Навыками применения информационных технологий и программных средств для сбора и анализа информации, необходимой для экспертизы товаров
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач ИОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий Уметь: ИОПК-6.1 РО-2.1 Использовать современные информационные технологии, основываясь на знании принципов их работы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.2 Находит необходимую информацию, проводит ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленных задач Уметь: ИУК-1.2 РО-2.1 Находить, систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ИУК-11.1 Понимает правовые и организационные основы противодействия коррупции Уметь: ИУК-11.1 РО-2.1 Осуществлять правореализацию антикоррупционных нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности Владеть: ИУК-11.1 РО-3.1 Навыками формирования антикоррупционного поведения и уважительного отношения к праву и закону
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм Уметь: ИУК-2.2 РО-2.1 Правильно понимать и применять действующие правовые нормы в решении поставленных задач Владеть: ИУК-2.2 РО-3.1 Навыками решения конкретных задач, исходя из действующих правовых норм РФ
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК-3.2 Определяет свою роль и роль других членов команды, применяет различные подходы к их реализации Уметь: ИУК-3.2 РО-2.1 Определять роли в команде, выявлять роль личности руководителя команды и его особенности для применения различных механизмов управления и влияния в команде Владеть: ИУК-3.2 РО-3.1 Навыками распределения функциональных и командных ролей, определения роли личности руководителя команды и реализации собственной роли в команде
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.1 Демонстрирует умение осуществлять деловое устное и письменное взаимодействие на государственном языке Российской Федерации в соответствии с требованиями культуры речи и с нормами делового общения Уметь: ИУК-4.1 РО-2.1 Следовать нормам делового общения на русском языке, требованиям официально-делового стиля речи; использовать этикетные формулы в деловой коммуникации Владеть: ИУК-4.1 РО-3.1 Навыками следования нормам русского литературного языка для реализации различных форм делового взаимодействия; использования оптимальных речевых этикетных формул в академической и деловой коммуникации
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК-5.2 Конструктивно осуществляет межкультурное взаимодействие в обществе с учетом этических норм Уметь:

ИУК-5.2 РО-2.1 Конструктивно осуществлять межкультурное взаимодействие в обществе с учетом этических норм

Владеть:

ИУК-5.2 РО-3.1 Навыками уважительного отношения к культуре, обычаям и традициям других народов с учетом социально-исторического и этического контекстов

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и достижении поставленных целей

Уметь:

ИУК-6.1 РО-2.1 Применять инструменты и методы самоменеджмента и тайм-менеджмента в профессиональной деятельности

Владеть:

ИУК-6.1 РО-3.1 Навыками разработки инструментов и методов самоменеджмента и тайм менеджмента и оценки их эффективности; навыками достижения поставленных целей в процессе управления временем

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ИУК-7.2 Использует методы и средства физической культуры и здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и формирования здорового образа жизни

Уметь:

ИУК-7.2 РО-2.1 Правильно организовывать режим дня и физической подготовки, способствующий здоровому образу жизни

Владеть:

ИУК-7.2 РО-3.1 Методами самоконтроля за состоянием собственного соматического здоровья при выполнении профессиональных задач

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ИУК-8.1 Понимает способы обеспечения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития экосистемы и общества

Уметь:

ИУК-8.1 РО-2.1 Выполнять требования техники безопасности на рабочем месте и правила обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Владеть:

ИУК-8.1 РО-3.1 Навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, организации безопасных и комфортных условий жизнедеятельности человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

ИУК-9.1 Использует основы дефектологических знаний для организации доступной среды в социальной и профессиональной сферах деятельности

Уметь:

ИУК-9.1 РО-2.1 Соблюдать нормы взаимодействия с людьми, испытывающими трудности при передвижении, имеющими нарушения зрения, нарушения слуха, речевые затруднения, психические расстройства

Владеть:

ИУК-9.1 РО-3.1 Способами выстраивания эффективного социального и профессионального взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на основе знания правил педагогического этикета

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, 2 недель

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Подготовительный этап	6	6
Практический этап	96	96
Оформление результатов по практике	6	6
Общая трудоемкость час.	108	108
Общая трудоемкость зач. ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание разделов, тем, этапов, видов работ

№ п/п	Наименование раздела, темы, этапа, вида работы	Содержание раздела, темы, этапа, вида работы
1	2	3
1.	Подготовительный этап	Познакомиться с программой практики. Получить индивидуальные задания от руководителя практики. Составить рабочий график (план прохождения практики с указанием тем и участков работы). Информационный инструктаж: требования к оформлению отчетной документации по практике. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка в организации. На подготовительном этапе учебной практики предполагается изучение актуальности проблемы, разработка программы исследования. Научный руководитель практики должен ознакомить студентов со структурой программы практики, сформулировать вместе с ними цель и задачи практики, определить ее значение для подготовки специалиста, провести инструктаж по оформлению отчета и защиты практики. На данном этапе необходимо также составить литературный обзор по проблеме исследования и ознакомиться с информационными ресурсами. Библиографическую работу с источниками необходимо вести с использованием современных информационных технологий.
2.	Практический этап	Классификация предприятий торговли. Нормативные и правовые документы в области товароведения. Организация торгово-технологических процессов. Качество и безопасность потребительских товаров. Подтверждения соответствия. Метрологический контроль. Ассортимента товаров. Ассортиментный минимум магазина. Потребительские свойства товаров. Факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров. Основные понятия товарной информации. Требования нормативной документации к товарной информации. Правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы.

1	2	3
		Оценка качества товаров. Контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке. Правила и сроки хранения, транспортирования и реализации товаров. Правила выкладки товаров согласно стандартам мерчандайзинга. Меры по предупреждению и сокращению товарных потерь.
3.	Оформление результатов по практике	Обработка и анализ собранного материала. Обобщение полученных на практике результатов и оформление отчета по практике. На заключительном этапе отчет предоставляется на кафедру для проверки научным руководителем, осуществляется защита отчета.

При прохождении студентами практики в университете текущий контроль успеваемости в период практики обеспечивает руководитель практики от университета, с фиксацией результатов в журнале преподавателя и (или) журнале успеваемости в личном кабинете преподавателя в АСУ «БУКЭП» по пятибалльной системе.

При прохождении студентами практики в профильной организации текущий контроль успеваемости в период практики обеспечивает руководитель практики от профильной организации, назначенный приказом ректора университета. В дневнике по практике в разделе 5 «Ежедневные записи» отметка о контроле выполнения заданий и видов проделанной работы студентами по темам практики проставляется путем подписи руководителя практики и записью «Выполнено(ы)».

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости обучающихся представлены в приложении 1 к рабочей программе практики.

5.2. Перечень примерных индивидуальных заданий

Рассчитать коэффициент широты алкогольных напитков.

Провести анализ ассортимента кисломолочных продуктов.

Рассчитать коэффициент новизны кондитерских товаров.

Рассчитать коэффициент широты рыбных консервов.

Провести анализ ассортимента продуктов детского питания.

Провести анализ ассортимента замороженной плодоовощной продукции.

Рассчитать коэффициент широты мясных консервов.

Рассчитать коэффициент новизны рыбных полуфабрикатов.

Рассчитать коэффициент широты ювелирных товаров.

Рассчитать коэффициент новизны ювелирных товаров.

Провести анализ ассортимента детских товаров.

Провести анализ ассортимента декоративной косметики.

Провести анализ ассортимента парфюмерных товаров.

Рассчитать коэффициент широты галантерейных товаров.

Рассчитать коэффициент новизны меховых товаров.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Отчет по практике (структура, содержание и оформление отчета)

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике объемом 20-25 страниц машинописного текста. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет должен включать тестовой, графический и другой иллюстрационный материал.

Отчет по практике состоит из введения и основных тем, заключения, списка использованной литературы.

В содержание отчета руководителем практики от университета, для более полного изучения отдельных вопросов практики, могут быть внесены необходимые коррективы (добавлены или изменены отдельные вопросы).

Во введении указывается цель и задачи учебной практики, краткое описание структуры отчета (отчет содержит ... страниц, ... таблиц, ... рисунков, ... приложений. При его написании использовано ... литературных источников).

Далее описываются все разделы (работы) практики, в конце которых делаются выводы. После проведения экскурсии дается краткая характеристика предприятия (местонахождение, краткая историческая справка (когда было организовано, реорганизовано, основной вид деятельности)), организационное построение предприятия (организационно-правовая форма и правовой статус, форма собственности, подчиненность и т. д.), его функции и перспективы развития.

Каждый студент описывает одну группу товаров (выданную преподавателем).

Оформление отчета по практике должно соответствовать требованиям следующих государственных стандартов: ГОСТ 7.32 - 91 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»; ГОСТ 7.1 - 84 «Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.12 - 77 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании произведений печати».

Отчет должен быть выполнен на белой бумаге формата А 4.

Текст отчета по практике может быть написан от руки чернилами (пастой) черного, фиолетового или синего цвета или выполнен на компьютере с одинаковым межстрочным интервалом в текстовом редакторе MicrosoftWordforWindows 6.0 -7.0. Текст набирается нежирным шрифтом TimesNewRomanСут, размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа - 5 знаков.

Текст отчета следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм.

Заголовки структурных элементов отчета следует располагать в середине строки без точки в конце и писать прописными буквами, не подчеркивая.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 2 интервалам для отчета, выполненного на компьютере или 2 строкам для рукописного отчета. Каждый вопрос отчета следует начинать с нового листа (страницы). После заголовка текст пишут с абзацного отступа.

Рисунки и схемы разрешается выполнять черными чернилами или черной тушью. Графики могут быть цветными.

Все единицы измерения должны обозначаться в соответствии с международной системой единиц (СИ).

Сокращения и условные обозначения должны помещаться в отчете в соответствии с общепринятыми нормами.

Весь цифровой материал, имеющийся в отчете по практике, должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должна быть ссылка в отчете. Таблицы нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица». Если таблица одна, ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих страницах, располагать их нужно в порядке появления ссылок в тексте.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» с порядковым номером без знака «№». Приложение должно иметь содержательный заголовок.

Титульный лист отчета оформляется в соответствии с приложением указанным в

методических указаниях.

Оформленный отчет сдается руководителю практики от кафедры на проверку. Принятый руководителем отчет подлежит защите.

В случае несоответствия отчет дорабатывается (в срок не более трех дополнительных дней после проверки руководителем практики).

Допуском к прохождению промежуточной аттестации является предоставление обучающимся на кафедру, выполненного в соответствии с требованиями отчета по практике.

6.2. Дневник по практике (оформление дневника)

Для обучающихся, проходящих учебную практику в структурных подразделениях университета, в составе отчетных документов по практике предусмотрен рабочий график (план) проведения практики. По окончании практики руководитель практики от университета составляет письменный отзыв, который также включается в комплект отчетных документов по практике.

Обучающиеся, проходящие учебную практику в профильных организациях, вместе с отчетом по практике сдают заполненный дневник по практике.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) - представлены в приложении 2 к рабочей программе практики.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания
1	2	3	4
1	Товароведение и экспертиза продовольственных товаров http://www.knigafund.ru/books/181712	Кажаева О. И., Манихина Л. А.	2014, Оренбургский государственный университет
2	Организация и управление коммерческой деятельностью: учебник. - Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 400 с http://www.knigafund.ru/books/211883	Памбухчиянц О. В., Дашков Л. П.	2015, Дашков и К
3	Теоретические основы товароведения и экспертизы http://www.knigafund.ru/books/211906	Михайлова Л. В., Власова Е. Н., Зонова Л. Н.	2015, Дашков и К°
4	Теоретические основы товароведения и экспертизы http://www.knigafund.ru/books/211860	Петрище Ф. А.	2015, Дашков и К°
5	Теоретические основы товароведения и экспертизы http://www.knigafund.ru/books/211961	Райкова Е. Ю.	2015, Дашков и Ко
6	Товароведение, экспертиза и стандартизация http://www.knigafund.ru/books/211865		2015, Дашков и Ко
7	Товароведение однородных групп продовольственных товаров http://www.knigafund.ru/books/211935		2014, Дашков и К
8	Товароведение непродовольственных товаров http://www.knigafund.ru/books/213139		2014, Вышэйшая школа
9	Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров http://www.knigafund.ru/books/211911		2015, Дашков и К°

10	Теоретические основы товароведения и экспертизы [Текст] : Учебник для бакалавров по направл. подгот. "Товароведение", и "Торговое дело" / Е. Ю. Райкова. - М : ИТК "Дашков и К", 2015. - 412 с.- Рек. УМО вузов России	Райкова Е.Ю.	2015, М.: ИТК "Дашков и К"
11	Теоретические основы товароведения и экспертизы [Текст] : Учебник для бакалавров по направл. подгот. "Товароведение", и "Торговое дело" / Е. Ю. Райкова. - М : ИТК "Дашков и К", 2015. - 412 с.- Рек. УМО вузов России	Райкова Е.Ю.	2015, М.: ИЦ "Академия"
12	Товароведение однородных групп непродовольственных товаров (товары хозяйственного назначения): [Текст] : Учебное пособие для студ. направл. подготовки 100800.62 " Товароведение". / Снитко А.П., Антропова И.А. - Белгород : БУКЭП, 2013. - 133 с. - Рек. НМС университета	Снитко А.П., Антропова И.А.	2013, Белгород: Издательство БУКЭП
13	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия [Текст] : учебник для студ. вузов и ссузов / М.А. Николаева, Л. В. Карташова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : ИД "ФОРУМ" : ИНФРА-М, 2015. - 352 с. : ил. - (Высшее образование). - Доп. УМО по образованию, Рек. Методической комиссией по СПО.	Николаева М.А., Карташова Л.В.	2015, М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА -М
14	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник для бакалавров / И.М. Лифиц. - 10 -е изд., перераб. и доп. - М : Издательство Юрайт, 2012.- 393с.	Лифиц И. М.	2012, М : Издательство Юрайт
15	Теоретические основы товароведения и экспертизы [Текст] : Учеб. пособ. для студ. направл. подгот. 100800.62 "Товароведение" профиль подгот. 108000 " Товароведение и экспертиза товаров во внутр. и внешн. торговле". / Догаева Л.А., Пономарева В. Е., Удалова Л.П.- Белгород : Изд-во БУКЭП, 2013. - 300 с.- Рек. НМС университета	Догаева Л.А., Пономарева В. Е., Удалова Л.П.	2013, Белгород: Издательство БУКЭП
16	Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров : учебное пособие для среднего и высшего проф. образования / М. А., Положишникова М.А. Николаева. - М : ИД "ФОРУМ"-ИНФРА-М, 2011. - 464 с. - (Высшее образование). Доп. УМО по образованию	Николаева М. А., Положишникова М.А.	2011, ИД "ФОРУМ"-ИНФРА -М
17	Товароведение однородных групп непродовольственных товаров, Товары культурно-бытового назначения [Текст] : Учеб. пособие для студ., обуч. по направл. подгот "Товароведение"/ Ляшко А.А., Ходыкин А.П., Антропова И.А. - Белгород : БУКЭП, 2013. - 291 с. - Рек. НМС университета	Ляшко А.А., Ходыкин А.П., Антропова И.А.	2013, Белгород: Издательство БУКЭП
18	Теоретические основы товароведения и экспертизы [Текст] : Учебник для бакалавров. / Калачев С. Л.- 2-е изд, перераб. и доп. - М : Юрайт, 2014. - 477 с. : ил. - (Бакалавр. Базовый курс). - Рек. УМО ВО	Калачев С. Л.	2014, М.: Юрайт
19	Коммерческое товароведение [Текст] : Учебник по направлению подготовки "Экономика"и спец. "Экономика и управление на предприятии", " Менеджмент организации" / Под общ. ред. д.э.н.. проф. В. И. Теплова. - 4-е изд, перераб. и доп. - М : ИТК "Дашков и К", 2013. - 696 с. Рек. УУ МО и науки РФ	Теплов В.И.	2013, М.: ИТК "Дашков и К"

20	Товароведение однородных групп непродовольственных товаров [Текст] : Учебник по направл. подгот. "Товароведение", "Торговое дело" / Т. И. Чалых, Е. Л. Пехташева, Е. Ю. Райкова и др.; под ред. д.х.н., проф. Т. И. Чалых, к.т.н., доц. Н. В. Умаленовой. - М : ИТК "Дашков и К", 2013. - 760 с. - Рек. УМО по образованию	Чалых Т.И.	2013, М.: ИТК "Дашков и К"
21	Теоретические основы товароведения и экспертизы [Текст] : Учебник для бакалавров / Ф. А. Петрище. - 5-е изд., испр. и доп. - М : Дашков и К, 2012. - 508 с. - (Учебные издания для бакалавров).	Петрище Ф. А.	2012, М.: Дашков и К
22	Товароведение, экспертиза и стандартизация : учебник для студентов вузов / А.А. Ляшко, А.П. Ходыкин, Н.И. Волошко, А.П. Снитко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : Дашков и К, 2010. - 668 с.	Ляшко А.А., Ходыкин А.П., Волошко Н.И., Снитко А.П.	2010, М.: ИТК "Дашков и К"
23	Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) [Текст] : Учебник для бакалавров, обуч. по направл. подг. "Торговое дело", "Экономика" / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. - 12-е изд., перераб. и доп. - М : ИТК "Дашков и К", 2015. - 456 с. - Рек. УУ МО и науки РФ	Дашков Л. П., Памбухчиянц В.К.	2015, М.: ИТК "Дашков и К"

8.2. Перечень нормативных документов

№ п/п	Наименование официального документа	Вид документа	Дата принятия, номер	Источник официального опубликования
1	2	3	4	5
1	Торговля. Термины и определения.	ГОСТ Р	№ 51303-2013 от 01.01.1900	Федеральное агенство по техническому регулированию и метрологии
2	Товары непродовольственные. Информация для потребителей. Общие требования	ГОСТ Р	№ 51121-97 от 01.01.1900	Федеральное агенство по техническому регулированию и метрологии
3	ГОСТ Р 50935-2007 "Услуги общественного питания. Требования к персоналу"	ГОСТ Р	№ от 01.01.2010	
4	ГОСТ Р 50646-2012 Услуги населению. Термины и определения	ГОСТ	№ 50646-2012 от 01.01.2014	http://www.gost.ru
5	Протокол о техническом регулировании в рамках Евразийского экономического союза: Приложение № 9 к Договору о Евразийском экономическом союзе	Договор о Евразийском экономическом союзе	№ от 29.05.2014	
6	О качестве и безопасности пищевых продуктов	Федеральный закон	№ 29-ФЗ от 02.01.2000	"Российская газета", N 5, 10.01.2000
7	О защите прав потребителей	Федеральный закон	№ N 171-ФЗ от 21.12.2004	http://base.garant.ru/12138155/

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- <http://www.gost.ru>. Официальный сайт Росстандарта РФ, содержащий информацию о действующих нормативных документах

- <http://www.stq.ru>. Официальный сайт РИА "Стандарты и качество". Журнал "Стандарты и качество"
- <http://www.fao.org>. Сайт ФАО о проблеме безопасности пищевых продуктов
- <http://www.vniis.ru> Официальный сайт Всероссийского научно-исследовательского института сертификации, содержащий информацию об основополагающих документах в области подтверждения соответствия
- <http://www.codexalimentarius.net>. На сайте представлены международные стандарты качества и безопасности пищевых продуктов Комиссии ФАО/ВОЗ «Кодекс Алиментариус» (15.06.2021);
- <http://www.foodprom.ru>. Официальный сайт издательства «Пищевая промышленность». Журналы «Пищевая промышленность» (15.06.2021);
- <http://www.spros.ru>. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «Спрос» (15.06.2021);
- <http://www.product.ru> ассортимент и рынки продовольственных товаров (15.06.2021);
- <http://www.foodnavigator.ru> . –ассортимент и новинки рынка продовольственных товаров (15.06.2021).

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при ПРОХОЖДЕНИИ данной ПРАКТИКИ

- технологии электронного обучения, мультимедийные технологии, СДО "Прометей"

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Microsoft Access 2016
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 19.10.2022)
- Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 19.10.2022)
- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 19.10.2022)
- 7zip
Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 19.10.2022)

- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908,
Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024
(дата обращения 19.10.2022)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
BOOK.ru	Договор с ООО "КноРус медиа" № 18507305 от 30.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Троицкий мост	Договор с ООО "ИТК Троицкий мост" № 3106/22С от 22.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Университетская библиотека онлайн	Договор с ООО "НексМедиа" № 102-06/2022 от 28.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023

10.4. Электронная информационно-образовательная среда

<https://my.bukep.ru:447/Home>

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы:

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Справочная Правовая Система КонсультантПлюс	Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс»	с 01.09.2018 по бессрочно
Электронный периодический справочник "Система Гарант"	Договор с ООО "Гарант-Плюс" № ОО-64834 от 15.11.2021 г.	с 01.01.2022 по 31.12.2022

Современные профессиональные базы данных:

– Официальный сайт Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>

– Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При стационарном способе проведения практики учебная практика проводится в университете или в профильных организациях (предприятиях) г. Белгорода.

Учебная практика в профильных организациях (предприятиях) проводится на основе договора о сотрудничестве либо договора о практике с организацией (предприятием), деятельность которой(-ого) соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, имеющими необходимую материально-техническую, информационную и технологическую обеспеченность в соответствии с требованиями программы практики.

Организация (предприятие) предоставляет обучающимся рабочие места и обеспечивает для них безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Организации (предприятия) для прохождения практики:

— Курский областной союз потребительских обществ

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Белгородского университета кооперации, экономики и права.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению–слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; оборудование рабочего места видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению–слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху–слабослышающих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху–глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Товароведение

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор(ы): Овчинникова Е.В. Доцент

Кафедра товароведно-технологических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Кулакова Е.М..

Заместитель директора

ООО «Рыльск»

Рецензент: Маньшин А.А.

Доцент

Кафедра товароведно-технологических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры товароведно-технологических дисциплин от 19.10.2022 г., протокол № 2а

Зав. кафедрой товароведно-технологических дисциплин

к.т.н.



Тутов Н.Д.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)

Кафедра товароведно- технологических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"10" января 2023 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Ознакомительная практика"

Уровень образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.07 Товароведение
Направленность (профиль)	Товароведение и экспертиза товаров в таможенном деле и сфере обращения
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Курс	3
Семестр	6
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

В программу практики внесены следующие дополнения, изменения:

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при ПРОХОЖДЕНИИ данной ПРАКТИКИ

- технологии электронного обучения, мультимедийные технологии, СДО "Прометей"

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)

- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)

- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)

- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)

- Microsoft Access 2016

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)

- Chrome

Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 10.01.2023)

- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.

Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 10.01.2023)

- 7zip

Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 10.01.2023)

- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 10.01.2023)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
BOOK.ru	Договор с ООО "КноРус медиа" № 18507305 от 30.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Троицкий мост	Договор с ООО "ИТК Троицкий мост" № 3106/22С от 22.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Университетская библиотека онлайн	Договор с ООО "НексМедиа" № 102-06/2022 от 28.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023

10.4. Электронная информационно-образовательная среда

<https://my.bukep.ru:447/Home>

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы:

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Справочная Правовая Система КонсультантПлюс	Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс»	с 01.09.2018 по бессрочно
Электронный периодический справочник "Система Гарант"	Договор с ООО "Гарант-Плюс" № ОО-67 395 от 14.12.2022 г.	с 01.01.2023 по 31.12.2023

Современные профессиональные базы данных:

– Официальный сайт Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>

– Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Товароведение

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор(ы): Овчинникова Е.В. Доцент

Кафедра товароведно-технологических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Кулакова Е.М..

Заместитель директора

ООО «Рыльск»

Рецензент: Маньшин А.А.

Доцент

Кафедра товароведно-технологических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Дополнения и изменения, которые вносятся в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры товароведно-технологических дисциплин от 10.01.2023 г., протокол № 5а

Зав. кафедрой товароведно-технологических дисциплин

к.т.н.



Тутов Н.Д.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)

Кафедра товароведно- технологических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"31" августа 2023 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Ознакомительная практика"

Уровень образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.07 Товароведение
Направленность (профиль)	Товароведение и экспертиза товаров в таможенном деле и сфере обращения
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Курс	3
Семестр	6
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

В программу практики внесены следующие дополнения, изменения:

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при ПРОХОЖДЕНИИ данной ПРАКТИКИ

- технологии электронного обучения, мультимедийные технологии, СДО "Прометей"

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)

- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)

- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)

- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)

- Microsoft Access 2016

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)

- Chrome

Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 31.08.2023)

- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.

Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 31.08.2023)

- 7zip

Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 31.08.2023)

- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2023)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
BOOK.ru	Договор с ООО "КноРус медиа" № 18507305 от 30.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023
Университетская библиотека онлайн	Договор с ООО "НексМедиа" № 102-06/2022 от 28.06.2022 г.	с 01.09.2022 по 31.08.2023

10.4. Электронная информационно-образовательная среда

<https://my.bukep.ru:447/Home>

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы:

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Справочная Правовая Система КонсультантПлюс	Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс»	с 01.09.2018 по бессрочно
Электронный периодический справочник "Система Гарант"	Договор с ООО "Гарант-Плюс" № ОО-67 395 от 14.12.2022 г.	с 01.01.2023 по 31.12.2023

Современные профессиональные базы данных:

- Официальный сайт Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Товароведение

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор(ы): Овчинникова Е.В. Доцент

Кафедра товароведно-технологических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Кулакова Е.М..

Заместитель директора

ООО «Рыльск»

Рецензент: Маньшин А.А.

Доцент

Кафедра товароведно-технологических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП

Дополнения и изменения, которые вносятся в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры товароведно-технологических дисциплин от 31.08.2023 г., протокол № 1

Зав. кафедрой товароведно-технологических дисциплин

к.т.н.



Тутов Н.Д.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

АНО ВО "БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"; БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА; БУКЭП, Пасечко Лиана Анатольевна, Руководитель

29.09.23 10:40 (MSK)

Сертификат 01B651CF0046AFB0A546696FD0C2A2DD61